

Отчет

СПб ГБУСОН «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Петродворцового района Санкт-Петербурга» по противодействию коррупции
(в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции)
за I полугодие 2025.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Проведение совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителей) подразделений по вопросам организации работы по противодействию коррупции в учреждении	Краснянский Д.В., директор учреждения	Протокол заседания Комиссии по противодействию коррупции в СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Петродворцового района» от: 17.03.2025 г. № 1
2	Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами. ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Краснянский Д.В., директор учреждения Артюшина Л.П., заместитель директора	В плане-3 квартал
3	Проведение собраний трудового коллектива, с руководителями подразделений с целью обсуждения вопросов противодействия коррупции и недопущения коррупционных проявлений.	Краснянский Д.В., директор учреждения	В плане-3 квартал
4	Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в план работы по противодействию коррупции в учреждении при выявлении фактов коррупционных правонарушений.	Краснянский Д.В., директор учреждения Артюшина Л.П., заместитель директора	По факту наступления события
5	Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками.	Краснянский Д.В., директор учреждения Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется
6	Осуществление контроля за исполнением учреждением положений Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Краснянский Д.В., заместитель директора Филиппова Е.Д., заместитель директора	Исполняется
7	Размещение информации о деятельности учреждения по вопросам противодействия коррупции на официальных сайтах учреждения в сети «Интернет»	Зинкевич В.В. юрисконсульт учреждения Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется

8	Проведение анализа деятельности учреждения по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Зинкевич В.В. юрисконсульт учреждения	Исполняется
9	Контроль качества предоставляемых платных услуг и расходования денежных средств, полученных учреждением от оказания платных услуг	Краснянский Д.В., директор учреждения	Исполняется
10	Проведение анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов учреждения, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования	Краснянский Д.В., директор учреждения Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется
11	Предотвращение и урегулирование случаев конфликта интересов	Артюшина Л.П., заместитель директора Филиппова Е.Д., заместитель директора, Зинкевич В.В., юрисконсульт учреждения	Исполняется
12	Доведение до сотрудников Центра законодательства по противодействию коррупции и разъяснение положений законодательства по противодействию коррупции. Рассмотрение вопросов правоприменительной практики, по результатам вступивших в законную силу решений судов. Доведение до работников информации о коррупционных проявлениях, размещенных в средствах массовой информации. Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством.	Артюшина Л.П., заместитель директора Зинкевич В.В., юрисконсульт учреждения	Исполняется
13	Принятие мер по недопущению составления Центром неофициальной отчетности и использования поддельных документов	Филиппова Е.Д., заместитель директора	Исполняется
14	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых Центром результатов деятельности показателям, предусмотренным финансовыми планами и экономическими заданиями	Филиппова Е.Д., заместитель директора	Исполняется
15	Проведение анализа соответствия фактически достигнутых отделениями Центра результатов деятельности	Артюшина Л.П., заместитель директора,	Исполняется

	показателям, предусмотренным государственным заданием		
16	Размещение и своевременное обновление информации о деятельности Центра в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга	Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется
17	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств в Центре	Краснянский Д.В., директор учреждения	Исполняется
18	Ведение учета и контроля исполнения документов по обращениям граждан, содержащих информацию о коррупционных проявлениях со стороны сотрудников учреждения	Краснянский Д.В., директор учреждения	Исполняется
19	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в Центре	Краснянский Д.В., директор учреждения	Обращений не поступало
20	Принятие мер по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, с которыми граждане встречаются наиболее часто (бытовая коррупция)	Краснянский Д.В., директор учреждения	Коррупционные нарушения отсутствуют
21	Подготовка документов о привлечении к ответственности сотрудников Центра, допустивших коррупционные правонарушения	Дьячкова Л.В., Специалист по кадрам	Коррупционные нарушения отсутствуют
22	Своевременное представление в соответствии с действующим законодательством сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора, его супруги и несовершеннолетних детей в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Петродворцового района.	Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполнено
23	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами	Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется
24	Предоставление отчета о выполнении плана работы по противодействию коррупции, проводимой в Центре	Краснянский Д.В., директор учреждения Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется
25	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых учреждением: Мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со	Зинкевич В.В., юрисконсульт учреждения	Исполняется

	стороны граждан; Информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции.		
26	Размещение отчёта о выполнении настоящего Плана на официальных Сайтах ГУ сети «Интернет» и направление такого отчета в администрацию	Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется
27	Усиление контроля за деятельностью должностных лиц заказчика при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях исключения необоснованного применения поставщика (подрядчика, исполнителя) неустоек (штрафов, пеней) и за привлечением этих должностных лиц к дисциплинарной и материальной ответственности.	Артюшина Л.П., заместитель директора	Исполняется

Директор



Д.В. Краснянский